



Protokoll styrelsesammanträde 2/2026

2026-04-17

Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö AB

Plats och tid	17 april kl. 09.40-12.00 Konferensrum Åsikten, Kungsgatan 86, Eskilstuna
Närvarande	Leif Thorstenson, ordförande Kjell Hasslert, 1:e vice ordförande Kari Lainio, 2:e vice ordförande Åsa Kullgren Leif Lindström, Lars Andersson Seppo Vuolteenaho Tobias Gustafsson Tord Tjernström Joakim Hagsten
Arbetstagarrepresentanter	Marie Bullert-Aveborn, Vision Per Englund, SECO
Anmäld frånvaro	Marco Medina, Kommunal
Ej närvarande	
Övriga deltagare	Magnus Eriksson VD Christina Pettersson Anna Linder Robert Berlin Peter Keller Helena Wernqvist, styrelsesekreterare Protokollet är e-signerat, se sista sidan.
Underskrifter	

Klass 1 - Intern



§ 1 Öppnande av mötet

Leif Thorstenson hälsade alla välkomna till dagens möte.

§ 2 Val av justerare

Leif Lindström utsågs av styrelsen att justera dagens protokoll.

§ 3 Godkännande av dagordning

Styrelsen godkände den föreslagna dagordningen med ändring att avrapportering från ägarbolagen tidigarelades på dagordningen.

§ 4 Föregående protokoll

Protokoll 1 från den 12 februari godkändes av styrelsen och lades till handlingarna.

Informationsärenden

§ 5 Reflektion Strategidagar 24–25 mars 2026

Styrelseordförande Leif Thorstenson och VD Magnus Eriksson sammanfattar dagarna i Sundbyholm och går igenom de olika programpunkter. De lyfter ägarnas förväntningar och de 3 viktigaste utmaningarna för respektive styrelse. En gemensam uppfattning hos styrelsen är att det var genomgående bra strategidagar med en öppenhet som skapade bra diskussioner. Varumärkesfrågan kom upp på ett bra sätt.

Styrelsen konstaterade att det hade varit önskvärt om några punkter från strategidagarna tagits vidare till styrelserna att hantera.

Under dagens sammanträde enades styrelsen om att följande punkter ska finnas med till kommande Ägarsamråd

- Varumärke och identitet
- Förutsättningar för ledning och styrning
- Utveckling och digitalisering

Ett förslag som lyftes fram var att EEM och SEVAB bör ha ett separat möte angående beställning och ägardirektiv för ESEM.



§ 6 VD-rapport

VD Magnus Eriksson presenterade en översikt över aktuella omvärldshändelser, bland annat situationen i Hormuzsundet och dess påverkan på stigande olje- och gaspriser, samt om hotande låga vattennivåer, särskilt i södra Sverige.

Vidare informerades om utvecklingen kring effekttariffer efter regeringens beslut att skjuta upp införandekravet. Beslut om effekttariffer har pausats tills vidare.

Styrelsen mottog en rapport om viktiga händelser. Bland annat om tilldelning av storskalig värmepump i Eskilstuna och implementation av nödvattenplanerna för Eskilstuna och Strängnäs.

VD sammanfattade sitt och EEMs styrelseordförande Åsa Kullgrens deltagande vid Regionals Energis vårmöte i Lund.

Styrelsen ställde frågan om bolagets arbete med möjlig EU finansiering. Magnus Eriksson beskrev processen som omfattande och rapporteringsintensiv, men betonade att bolaget har god kontroll och identifierar utvecklingspotential.

Slutligen intygade VD att samtliga skatter och avgifter är betalda.

§ 7 Organisationsgenomlysning

Magnus Eriksson inleder med att presentera syftet med organisationsgenomlysningen, vilket är att identifiera potentiella effektiviseringar samt tydliggöra ansvarsförhållanden. ESEM ska under de kommande två åren utvecklas till en mer effektiv, samordnad och affärsmässig organisation.

VD beskriver 8 punkter som genomlysningen har fokuserat på, samt vad som är genomfört och vad som fortfarande pågår. Gränssnitt och Kund/ varumärke lyftes särskilt som prioriterade områden.

Styrelsen noterar att genomlysningen succesivt breddats och efterfrågar nu en tidplan med datum till nästa sammanträde samt ett underlag med en tydlig beskrivning utifrån den ursprungliga planen.



§ 8 Personal/Personalläget/Arbetsmiljö

HR -chef Anna Linder presenterade aktuella personalfrågor samt redogjorde för kommande aktiviteter där ESEM kommer att medverka vid.

Anna berättar att ESEMs löneöversyn är genomförd enligt överenskommen tidsplan samt att den årliga uppföljningen för arbetsmiljö är genomförd.

Vidare informerar Anna om chefsdagarna som genomfördes i mars. Alla chefer har i uppdrag att tillsammans med sin personal arbeta med ESEMs riktning och kundfokus under våren i olika moduler. Arbetet kommer att knytas ihop under ESEMs sommarkonferens den 5 juni

HRM index är fortsatt högt. Anna rapporterar att ESEM haft en arbetsmiljöinspektion med gott resultat och är därav ett avslutat ärende.

§ 9 Uppföljning NKI 2025

Peter Keller, chef för Kund och Affär samt Emelie Vapper, varumärkesansvarig redogjorde för 12 prioriterade aktiviteter för ökat kundfokus.

Därefter presenterades NKI-resultatet för 2025, Privat och företagskunder till Eskilstuna Energi och Miljö samt Strängnäs Energi har svarat på frågor om kundnöjdhet. Styrelsen får en genomgång av kundnöjdhet per område.

Styrelsen önskar en redogörelse gällande skillnader i NKI hos företagare i Eskilstuna och Strängnäs.

Image påverkar kundnöjdhet, därav är image ett viktigt fokusområde för bolaget att arbeta med. Styrelsen får en beskrivning i 8 punkter hur bolaget agerar för att stärka vår image.

En återkoppling önskas under hösten av de 8 åtgärds punkterna.

§ 10 Månadsbokslut

Ekonomichef Christina Pettersson redovisar resultat, 1,7 Mkr. Rörelsens intäkter totalt 507, 1 Mkr dvs 79,6 Mkr högre än 2025-03

§ 11 Avrapportering från ägarbolagen

Åsa Kullgren och Kjell Hasslert meddelar att deras avrapportering skett under sammanträdet.



§ 12 Övriga frågor

En kartläggning och genomlysning av lokalfrågor skall genomföras för att se över dimensionering mellan Strängnäs och Eskilstuna.

Utifrån diskussion om att det saknas personalmässig balans mellan Strängnäs och Eskilstuna vad det gäller hemvisten i respektive kommun, är styrelsen överens om att VD ska återkomma med en kartläggning till nästa ordinarie sammanträde.

§ 13 Ärendebalans

Listan efter mötet

Frågan väcktes	Beskrivning av ärende	Tidpunkt för återrapportering
17/4-26	Återkoppling av 8 åtgärdsplaner för att stärka bolagens image.	28 september
17/4-26	Styrelsen noterar att genomlysningen succesivt breddats och efterfrågar nu en tidplan med datum till nästa sammanträde samt ett underlag med en tydlig beskrivning utifrån den ursprungliga planen.	26 maj
17/4-26	Styrelsen gav Anna Linder i uppdrag att jämföra ESEMs volym av olyckor och skador med liknande verksamheter för att få en överblick.	
17/4-26	Styrelsen önskar en redogörelse av skillnader i NKI hos företagare EEM och SEVAB	
17/4-26	Styrelsen önskar VD:s bild av lokalfrågor och fördelning av tjänster i Eskilstuna och Strängnäs.	26 maj

§ 14 Utvärdering av dagens möte

Styrelsen påpekar vikten av att de får styrelsehandlingar i god tid.



§ 15 Avslut och nästa möte

Ordförande avslutade mötet och tackade för ett bra sammanträde. Nästa sammanträde 2026-05-26, Gripsholm, Dammvägen 12A, Strängnäs

Sekreterare

Helena Wernqvist

Ordförande

Leif Thorstenson

Justerare

Leif Lindström

