

**Eskilstuna Strängnäs
Energi & Miljö**

Protokoll styrelsesammanträde 6/2025

2025-10-08

Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö AB

Plats och tid	08 oktober kl. 10.15-12.15 Konferensrum Gripsholm, Dammvägen 12, Strängnäs.
Närvarande	Leif Thorstenson, ordförande Kjell Hasslert, 1:e vice ordförande Kari Lainio, 2:e vice ordförande Seppo Vuolteenaho Leif Lindström Lars Andersson Tord Tjernström Joakim Hagsten - digitalt Åsa Kullgren
Arbetstagarrepresentanter	Mats Rehnholm, SACO Marco Medina, Kommunal Marie Bullert-Aveborn, Vision
Anmäld frånvaro	Tobias Gustafsson
Övriga deltagare	Magnus Eriksson, VD Christina Pettersson Anna Linder Robert Berlin
Underskrifter	Anna Hård af Segerstad, styrelsesekreterare Protokollet är e-signerat, se sista sidan.

§ 1 Öppnande av mötet

Leif Thorstenson hälsade alla välkomna till dagens möte.

§ 2 Val av justerare

Leif Lindström utsågs av styrelsen att justera dagens protokoll.

§ 3 Godkännande av dagordning

Styrelsen godkände den föreslagna dagordningen.



§ 4 Föregående protokoll

Protokollen från den 14 augusti godkändes av styrelsen och lades till handlingarna.

Informationsärenden

§ 5 VD-rapport

Magnus Eriksson informerade styrelsen om aktuella omvärldshändelser samt gav en redogörelse för pågående aktiviteter inom affärsområdena och övriga delar av organisationen.

Den senaste tidens inbrott och sabotage på våra anläggningar främst fiber och elskåp och företags hantering togs upp.

Uppdaterat avtal kring styrelserepresentanter har gjorts och näst år får SEKO, SACO och Vision plats i ESEM:s styrelse.

VD intygade att skatter och avgifter är betalda.

§ 6 Återkoppling genomlysning

Magnus Eriksson presenterade att en genomlysning av ESEM ska göras. Han konstaterar att ESEM står inför en tid av både ökade krav och nya möjligheter. Vårt uppdrag utmanas från två håll, att skapa lönsamhet här och nu och robust leverans samtidigt ska vi möta förväntningar från kunder och klimatutmaningen. De mötes med pågående och kommande initiativ för att under de kommande åren få en mer effektiv, samordnad och affärsmässig organisation. Ordförande och vice ordförande ska hållas informerade under arbetets gång.

§ 7 Personalläget/Arbetsmiljö

Anna Linder informerade om att planering för höstens kompetensförsörjningsaktiviteter pågår: Högvarv, Tekniksprånget samt Smartmatte.

Totalt har 45 elever från Eskilstunas grundskolor haft prao på ESEM under veckorna 39–41.

Höstens medarbetarundersökning inriktning Organisatorisk och social arbetsmiljö pågår. Preliminärt resultat i paritet med tidigare mätning. Personalstatistik stabil och inga alarmerande indikationer

Förberedelse pågår avseende förflyttning av lönehantering för ESEM:s löner från Eskilstuna Kommun till ESEM.

§ 8 Delårsbokslut delår 2/internkontrollplan/ägardirektiv

Christina Pettersson presenterade att Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö AB redovisar ett resultat om +0,8 Mkr efter finansiella poster per 31/8. Det positiva resultatet berodde framför allt på att fakturerad IT-kostnad var ca 0,3 Mkr högre än kostnaden. Prognos för årets resultat är 0 Mkr för Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö AB. Samtliga kostnader kommer att fördelas till de olika affärsområdena och faktureras vidare till ägarbolagen.

Robert Berlin presenterade uppföljning av Internkontrollplan och ägardirektiv.



Styrelsen önskar redovisning plan för avveckling av Strandade kostnader för 2025–26. Står sedan tidigare på ärendelistan.

Styrelsen för Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö AB beslutade:

att godkänna delårsbokslut inklusive prognos för Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö AB

att godkänna uppföljning av internkontrollplan

att godkänna uppföljning av ESEM:s ägardirektiv

§ 9 Avrapportering från ägarbolagen

Åsa Kullgren, ordförande EEM, rapporterade att de planerar för färre men längre möten under 2026. Står inför stora investeringar under 2026 bland annat ny sorteringsanläggning, vatten och avlopp. Det blir en stor utmaning med ökade kostnader. Kraftvärmeverket har tidigare gjorts en livstidsförlängning till 2035 och en diskussion kommer att tas om alternativen för framtiden.

Kjell Hasslert, ordförande SEVAB Strängnäs Energi AB, informerade om att stora investeringar kommer under kommande år för SEVAB, bland annat pågår en investering i över 500 Mkr i avloppsreningsverk. Han rapporterade även om omfattande investeringar i miljardklassen inom kommunen, där planerna inkluderar etablering av ett AI-center och en gigafabrik med betydande effektbehov. Byggnation och utveckling förväntas pågå under en längre tidsperiod. Samtidigt råder det effektbrist inom elförsörjningen, och det finns en kö för anslutning till elnätet. Svenska kraftnät har dessutom långa ledtider, vilket påverkar projektets tidsramar.

§ 10 Övriga frågor

Inga övriga frågor är anmälda.

§ 11 Ärendebalans

Listan efter mötet:

Frågan väcktes	Beskrivning av ärende	Tidpunkt för återrapportering
2025-02-13	Redovisning plan för avveckling av Strandade kostnader för 2025–26. Vad händer 2027 när ingen ersättning ges?	Hösten 2025
2025-08-14	Dialog om styrning, uppdrag och rollfördelning bör genomföras, förslagsvis i form av en halvdagskonferens.	2025-10-08
2025-08-14	Redovisa en plan för att ta fram en verksamhetsplan för ESEM 2026. Beslut om VP kan tas i början av 2026.	2025-10-08
2025-08-14	Uppdrag att genomlys och se potentiella effektiviseringar och klargöra ansvarsförhållanden i ESEM.	2025-10-08

§ 12 Utvärdering av dagens möte

Styrelsen hade inget att notera till ärendet.



§ 13 Avslut och nästa möte

Ordförande avslutade mötet och tackade för ett bra sammanträde.

Nästa sammanträde 2025-12-04, Åsikten, Kungsgatan 86, Eskilstuna.

Sekreterare

Ordförande

Justerare

Anna Hård af Segerstad

Leif Thorstenson

Leif Lindström

